Додаток 22
до рішення виконкому районної
у місті ради
від 18 листопада 2021 року № 587

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 72-22
адміністративної, інших публічних послуг, що надається управлінням праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради через Центр адміністративних послуг «Віза» («Центр Дії») виконкому Криворізької міської ради (віддалені робочі місця)

Призначення одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»

Загальна кількість днів надання послуги: ***у день звернення***

№ п/п	***Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги***	***Відповідальна посадова особа***	***Виконавчі органи міської ради, відповідальні за етапи (дію, рішення)***	***Строки виконання етапів (дії, рішення)***
1	***2***	***3***	***4***	***5***
1	Інформування про види послуг, перелік документів тощо	Спеціаліст структурного підрозділу з роботи із зазначеною категорією громадян	Управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (надалі – районне управління)	У момент звернення
2	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація заяви, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання, формування справи надання послуги, занесення даних до журналу реєстрації документів	Спеціаліст структурного підрозділу з роботи із зазначеною категорією громадян	Районне управління	У момент звернення
3	Перевірка комплектації пакета документів та накладення резолюції	Начальник структурного підрозділу	Районне управління	У момент звернення
4	Видача результату адміністративної послуги	Спеціаліст структурного підрозділу	Районне управління	У момент звернення

В. о. керуючого справами виконкому -
заступник голови районної у місті ради
з питань діяльності виконавчих органів ради Ігор Криворотній